



CITTA' DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

UFFICIO COMMERCIO – S.U.A.P.

VIA S. AMPELIO N. 3 – TEL 0184.272.481 – E-MAIL: COMMERCIO@BORDIGHERA.IT

BANDO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE ATTRAVERSO PROCEDURA CONCORSUALE DI N. 12 POSTEGGI VACANTI NELLA SECONDA, NELLA TERZA E NELLA QUARTA AREA MERCATALE

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

Vista la determinazione dirigenziale n. 210/59 del 24.03.2017;

Vista la legge regionale 02.01.2007 n. 1 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la "Disciplina per il commercio su aree pubbliche", approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 dell'11 agosto 2000 e successive modifiche ed integrazioni;

RENDE NOTO

Articolo 1

Oggetto

E' indetta gara pubblica per l'assegnazione in concessione dei sotto specificati posteggi (n. 12) per l'esercizio dell'attività di commercio su aree pubbliche e per la vendita, da parte degli imprenditori agricoli, dei prodotti della propria azienda nell'ambito della seconda, della terza e della quarta area mercatale:

- **Seconda Area** (piazza Oberdan – Frazione Borghetto San Nicolò): giorno di utilizzo: sabato – n. 2 posteggi del settore non alimentare (mq. 12,00), n. 1 posteggio del settore alimentare (mq. 12,00), n. 1 posteggio per produttori agricoli (mq. 8,00);
- **Terza Area** (via V. Rossi - parcheggio antistante piazza D. Alighieri – Frazione Sasso): giorno di utilizzo: sabato – n. 1 posteggio del settore non alimentare (mq. 12,00), n. 1 posteggio del settore alimentare (mq. 12,00), n. 1 posteggio per produttori agricoli (mq. 8,00);
- **Quarta Area** (via Pasteur – parcheggio antistante piazza Due Strade): giorno di utilizzo: mercoledì – n. 2 posteggi del settore non alimentare (mq. 12,00), n. 2 posteggi del settore alimentare (mq. 12,00), n. 1 posteggio per produttori agricoli (mq. 8,00).

L'esatta collocazione dei posteggi è rilevabile dalle tavole planimetriche depositate presso l'ufficio Commercio.

Le concessioni avranno la durata di anni 12 (dodici) dalla data del rilascio e potranno essere rinnovate secondo le procedure vigenti al momento della scadenza.

Articolo 2

Requisiti, termini e modalità di presentazione delle domande

Possono partecipare alla selezione le persone fisiche, le ditte individuali, le società di persone, le società di capitale o cooperative regolarmente costituite purché in possesso dei requisiti morali per l'esercizio

dell'attività commerciale di cui all'articolo 71 del decreto legislativo 26 marzo 2010 n. 59 e nei cui confronti non sussistono cause di decadenza o sospensione previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 159/2011. Gli imprenditori agricoli devono essere iscritti nel Registro delle Imprese tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, e devono avere registrato nell'anno 2016 un volume di ricavi non superiore ai limiti fissati dall'art. 4, comma 8, del D.lgs. 18.5.2001 n. 228 (€ 160.000,00, nel caso di impresa individuale, ovvero € 4.000.000,00, nel caso di società).

Le domande per l'assegnazione dei posteggi oggetto della presente selezione, munite di bollo da € 16,00, devono essere inviate al Comune di Bordighera in una delle sotto specificate modalità, pena l'esclusione dalla selezione:

- a) mediante posta elettronica certificata, all'indirizzo bordighera@legalmail.it;
- b) tramite il portale telematico dello S.U.A.P.;
- c) a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo "Comune di Bordighera – via XX Settembre n. 32 – 18012 Bordighera";
- d) con presentazione a mano all'ufficio protocollo del Comune.

Per la compilazione della domanda deve essere utilizzato esclusivamente, a pena di esclusione, il modulo scaricabile dalla sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Gara e Contratti – del sito internet del Comune www.bordighera.it o reperibile presso l'ufficio Commercio.

Le domande devono pervenire entro il termine perentorio di 45 (quarantacinque) giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria. Ove tale termine scada in un giorno festivo deve intendersi prorogato automaticamente al primo giorno non festivo. Non saranno comunque prese in considerazione le domande che pur spedite a mezzo di raccomandata nel termine stabilito non pervengano all'ufficio protocollo entro 5 giorni dalla data di scadenza del bando. L'Amministrazione Comunale non si assume responsabilità per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, ovvero per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda.

La domanda, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta in calce dal dichiarante e corredata da copia fotostatica di un documento d'identità del dichiarante in corso di validità.

Articolo 3 Criteri di selezione

Nel caso di pluralità di domande concorrenti, il posteggio viene assegnato al soggetto che riporta il punteggio più elevato applicando i seguenti criteri:

- a) criterio della maggiore professionalità dell'impresa acquisita nell'esercizio del commercio su aree pubbliche, comprovata dall'anzianità di iscrizione nel registro delle imprese:
 - anzianità di iscrizione nel registro delle imprese fino a 5 anni: punti 40;
 - anzianità di iscrizione nel registro delle imprese maggiore di 5 anni e fino a 10 anni: punti 50;
 - anzianità di iscrizione nel registro delle imprese oltre 10 anni: punti 60;
- b) criterio della qualità dell'offerta (vendita di prodotti biologici, a km 0, prodotti tipici locali e del Made in Italy): punti 5.

Nel caso di domanda presentata da un produttore agricolo si applicano i punteggi di cui alla lettera a) facendo riferimento all'anzianità di iscrizione nella relativa sezione speciale del registro imprese.

A parità di punteggio si procede all'assegnazione mediante estrazione a sorte.

Articolo 4 Assegnazione

Nell'ambito della presente procedura concorsuale non potrà essere concesso più di un posteggio allo stesso soggetto, persona fisica o giuridica.

Qualora dalla graduatoria risultino accolte più domande dello stesso soggetto, questi, entro il termine di trenta giorni decorrenti dalla data di ricevimento della comunicazione di accoglimento, è tenuto a comunicare il posteggio prescelto. In caso di opzione mancante o tardiva la scelta del posteggio è effettuata d'ufficio dal Comune.

Articolo 5 Norma di rinvio

Per quanto non previsto dal presente bando, si applica la legge regionale 02.01.2007 n. 1 e successive

modifiche ed integrazioni, nonché la “Disciplina per il commercio su aree pubbliche”, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 dell’11 agosto 2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Il presente bando non vincola l’Amministrazione comunale che si riserva, per insindacabili motivi, la facoltà di revocare/annullare la procedura concorsuale in qualsiasi fase precedente all’assegnazione.

Articolo 6

Responsabile del procedimento – Fonti informative

Ai sensi della legge 07.08.1990 n. 241 si informa che il responsabile del procedimento è il dott. Marco CARIA funzionario amministrativo dell’ufficio Commercio.

Per ogni ulteriore informazione o chiarimento gli interessati possono rivolgersi all’ufficio Commercio, sito in via S. Ampelio n. 3, tel. n. 0184.272.481 (orario di ricevimento del pubblico: lunedì e giovedì dalle ore 09,00 alle ore 13,00), e- mail commercio@bordighera.it.

Il fac-simile della domanda di partecipazione è disponibile presso il suddetto ufficio ed è scaricabile dal sito internet www.bordighera.it, nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Gara e Contratti.

Il presente bando viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria nonché all’albo pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti – del sito internet del Comune.

Bordighera, 14 giugno 2017

F.to IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
(Dott. Marco CARIA)